

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Маралихинская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

от 21 ноября 2023 г.

№ 119/1

«О проведении тренировочного итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году»

с. Маралиха

Руководствуясь приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования" (пункты 20-30 раздела 3), письмом Министерства образования и науки Алтайского края письма Министерства образования и науки Алтайского края №23-02/22/999 « О подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году, приказом комитета администрации Краснощёковского района по образованию от 07.11.2022г № 115/2 с целью организованного проведения итогового сочинения (изложения) в установленные сроки .

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 28 ноября 2023 года тренировочное итоговое сочинение (изложение) для выпускников 11 класса МБОУ «Маралихинская СОШ».
2. Место проведения МБОУ «Маралихинская СОШ».
3. Определить следующий регламент работы:
 - начало в 10.00
 - продолжительность – 3 часа 55 минут.
4. Назначить ответственной за проведение итогового сочинения и.о. заместителя директора по УВР Киселеву Н.Н.
5. Руководителю ППЭ Киселевой Н.Н. обеспечить техническую готовность к проведению итогового сочинения (изложения).
6. Установить даты проведения итогового сочинения (изложения): с целью организованного проведения итогового сочинения (изложения) в установленные сроки:
 - Основной срок - 6 декабря 2023 года;
 - Дополнительный срок - 7 февраля 2024 года;
 - Дополнительный срок – 10 апреля 2024 г.
7. Для проведения итогового сочинения (изложения) создать комиссию в составе:
 - Кострюкова Н. Э. - директор школы;
 - Киселеву Н.Н. – и.о. заместителя директора по УВР;
 - Штоль. М.И. – учитель информатики и ИКТ – технический специалист, оказывающий информационно-технологическую поддержку, а также осуществляющий копирование бланков итогового сочинения, получение тем сочинений;
 - Мануйлова Н. И. – учитель биологии и химии, член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) – ответственный организатор в аудитории;
 - Суворова Ю.В. – учитель русского языка – дежурный, контролирующий соблюдение порядка проведения итогового сочинения, организатор вне аудитории;
 - Плешкова Л.В. – медицинская сестра;
 - Тешке Е.В. – общественный наблюдатель

8. Для проверки и оценивания итогового сочинения создать комиссию в составе:

Неверова М. А. – учитель иностранного языка;
Суворова Ю. В. – учитель русского языка и литературы;
Киселева Н. Н. – и.о. заместитель директора по УВР.

9. Киселевой Н. Н., ответственной за составление расписания занятий, провести корректировку текущего расписания занятий с учетом проведения тренировочного итогового сочинения.

10. Организовать ознакомление участников тренировочного итогового сочинения с полученными ими результатами под роспись (с указанием даты ознакомления) в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока проверки итогового сочинения (изложения).

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Н. Э. Кострюкова